



Dansk

§1 Foreningens navn

Foreningens navn er Aarhus Improv CVR: 46352386

§2 Foreningens hjemsted

Foreningen har hjemme i Aarhus

§3 Foreningens formål

Vi styrker og forbinder improvisationsteaterfællesskabet inden for og på tværs af grænser ved at forstærke underrepræsenterede byer og nye lokale miljøer gennem inklusive arrangementer, tværkulturel udveksling og professionel udvikling, mens vi positionerer Aarhus som en førende destination for kulturrejsende med en passion for improv.

§4 Medlemskab

4.1

Alle, der går ind for foreningens formål, kan blive medlem. Man er medlem af foreningen, når medlemskabet er registreret.

4.2

Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, der arbejder imod foreningen. Det ekskluderede medlem kan skriftligt forlange, at eksklusionen bliver prøvet på førstkommende generalforsamling.

§5 Generalforsamlingen

5.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

5.2

Generalforsamlingen indkaldes via e-mail til alle medlemmer og/eller opslag på foreningens hjemmeside/Facebook-side med mindst en måneds varsel. Indkaldelsen skal indeholde en foreløbig dagsorden samt foreningens reviderede regnskab.

Generalforsamlingen afholdes inden udgangen af marts.

5.3

Forslag til dagsordenen sendes til bestyrelsen senest 14 dage før og medlemmerne skal have kendskab til den endelige dagsorden senest 8 dage før.

5.4

Stemmeret i foreningen:

Alle fremmødte medlemmer har stemmeret

5.5

Alle afgørelser vedtages med simpelt flertal – dog skal vedtægtsændringer besluttet med 2/3 flertal.

Alle afstemninger afgøres ved håndsoprækning.

Dog skal der være skriftlig afstemning, hvis dirigenten bestemmer det eller 3 medlemmer på generalforsamlingen ønsker det samt ved alle kampvalg.

5.6

Generalforsamlingens dagsorden

1. Valg af dirigent og stemmetællere
2. Bestyrelsens beretning
3. Fremlæggelse af regnskab til godkendelse
4. Fastsættelse af kontingent
5. Indkomne forslag
6. Fremlæggelse af handlingsplan og budget
7. Valg af bestyrelse og suppleant
8. Valg af revisor
9. Evt.

5.7 Bestyrelsen har ansvaret for, at der tages referat af mødet.

5.8

Bestyrelsen kan beslutte, at generalforsamlingen helt eller delvist afvikles digitalt, hvis forhold gør det umuligt at afvikle generalforsamlingen som et fysisk møde.

§6 Ekstraordinær generalforsamling

6.1 når mindst 20% af medlemmerne ønsker det.

6.2

Indkaldelsen til den ekstraordinære generalforsamling skal ske senest 14 dage efter modtagelsen af begæringen. Med indkaldelsen sendes den endelige dagsorden. Varsling som ved den ordinære generalforsamling.

§7 Bestyrelsen

7.1

Bestyrelsen står for den daglige ledelse af foreningen mellem de årlige generalforsamlinger.

7.2

Bestyrelsen består af 3 medlemmer der efter generalforsamlingen fordeler posterne mellem sig, med minimum en formand og en kasserer

7.3 Bestyrelsen vælges for 2 år og kan genvælges

7.4

Der vælges hvert år en suppleant til bestyrelsen. Hvis et bestyrelsesmedlem forlader bestyrelsen i valgperioden indtræder suppleanten i stedet og bestyrelsen fordeler posterne mellem sig på ny.

7.5

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.

7.6

Bestyrelsen udarbejder et aftalepapir for dets interne samarbejde og kan nedsætte arbejdsgrupper efter behov.

§8 Regnskab/økonomi

8.1 Regnskabsåret er kalenderåret (regnskabsperioden er 1/1-31/12)

8.2

Regnskabet føres af kassereren og skal indeholde oversigt over indtægter og udgifter samt en status. Bestyrelsen er ansvarlig for at udarbejde regnskabet.

8.3

Regnskabet forelægges bestyrelsen løbende samt tilses og revideres af den af generalforsamlingen valgte revisor.

§9 Dispositionsret

9.1

Det er formanden eller kassereren i forening med et andet bestyrelsesmedlem, der har ret til at indgå aftaler på foreningens vegne. Ved køb eller salg af fast ejendom skal hele bestyrelsen underskrive aftalen.

Bestyrelsen kan give et udvalg eller en person fuldmagt til at foretage dispositioner på vegne af foreningen.

9.2

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 10 Vedtægtsændringer

Ændringer af vedtægterne kan vedtages på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, når forslaget er indsendt til tiden og mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for forslaget.

§11 Opløsning af foreningen

11.1

Foreningen kan opløses på en ekstraordinær generalforsamling, hvor mindst halvdelen af foreningens medlemmer er til stede. Der kræves mindst 3/4 af de afgivne stemmer for at forslaget kan vedtages. Hvis det nødvendige flertal på 3/4 for en opløsning opnås, men med under halvdelen af medlemmerne til stede, indkaldes til endnu en ekstraordinær generalforsamling, hvor beslutning om foreningens opløsning kan vedtages med 3/4 af de afgivne stemmer uanset antallet af fremmødte.

11.2

I tilfælde af opløsning gives foreningens formue til almennyttige formål, som besluttet på den opløsende generalforsamling

Vedtaget på den stiftende generalforsamling den 31 marts 2026

Underskrift

§ 10 Vedtægtsændringer

Ændringer af vedtægterne kan vedtages på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, når forslaget er indsendt til tiden og mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for forslaget.

§ 11 Opløsning af foreningen

11.1

Foreningen kan opløses på en ekstraordinær generalforsamling, hvor mindst halvdelen af foreningens medlemmer er til stede. Der kræves mindst 3/4 af de afgivne stemmer for at forslaget kan vedtages. Hvis det nødvendige flertal på 3/4 for en opløsning opnås, men med under halvdelen af medlemmerne til stede, indkaldes til endnu en ekstraordinær generalforsamling, hvor beslutning om foreningens opløsning kan vedtages med 3/4 af de afgivne stemmer uanset antallet af fremmødte.

11.2

I tilfælde af opløsning gives foreningens formue til almennyttige formål, som besluttet på den opløsende generalforsamling

Vedtaget på den stiftende generalforsamling den 31 marts 2026

 1/4/26

Underskrift



English

Aarhus Improv

§1 Name of the Association

The name of the association is Aarhus Improv. CVR: 46352386

§2 Registered Address

The association is based in Aarhus.

§3 Purpose of the Association

We strengthen and connect the improv theatre community within and across borders by amplifying underrepresented cities and emerging local scenes through inclusive events, cross-cultural exchange and professional development, while positioning Aarhus as a leading destination for cultural travellers with a passion for improv.

§4 Membership

4.1 Anyone who supports the association's purpose may become a member. Membership takes effect once it has been registered.

4.2 The board may exclude a member who acts against the interests of the association. The excluded member may request in writing that the exclusion be reviewed at the next general assembly.

§5 The General Assembly

5.1 The general assembly is the association's highest authority.

5.2 The general assembly is convened by email to all members and/or by posting on the association's website/Facebook page with at least one month's notice. The notice must include a preliminary agenda and the association's audited accounts. The general assembly is held before the end of March.

5.3 Proposals for the agenda must be submitted to the board no later than 14 days in advance, and members must be informed of the final agenda no

later than 8 days in advance.

5.4 Voting rights: All members present have the right to vote.

5.5 All decisions are passed by a simple majority — however, amendments to the bylaws require a 2/3 majority. All votes are decided by a show of hands, unless the chair decides otherwise, 3 members request a written vote, or in the case of a contested election, in which case a written vote is held.

5.6 Agenda for the general assembly:

1. Election of a chair and vote counters
2. The board's report
3. Presentation of accounts for approval
4. Setting of membership fees
5. Submitted proposals
6. Presentation of action plan and budget
7. Election of board members and a deputy
8. Election of an auditor
9. Any other business

5.7 The board is responsible for ensuring that minutes are taken at the meeting.

5.8 The board may decide to hold the general assembly fully or partially online if circumstances make it impossible to hold it as an in-person meeting.

§6 Extraordinary General Assembly

6.1 An extraordinary general assembly is held when at least 20% of the members request it.

6.2 Notice of the extraordinary general assembly must be given no later than 14 days after receipt of the request. The final agenda is sent with the notice. Notice periods follow the same rules as for the ordinary general

assembly.

§7 The Board

7.1 The board is responsible for the day-to-day management of the association between annual general assemblies.

7.2 The board consists of 3 members who, following the general assembly, distribute roles among themselves, with at minimum a chair and a treasurer.

7.3 Board members are elected for 2 years and may be re-elected.

7.4 A 'deputy' to the board is elected each year. If a board member leaves the board during their term, the deputy steps in and the board redistributes roles among itself.

7.5 The board is quorate when at least half of the board members are present.

7.6 The board draws up a cooperation agreement for its internal workings and may establish working groups as needed.

§8 Accounts/Finance

8.1 The financial year follows the calendar year (1 January – 31 December).

8.2 The accounts are maintained by the treasurer and must include an overview of income and expenses as well as a balance. The board is responsible for preparing the accounts.

8.3 The accounts are presented to the board on an ongoing basis and are reviewed and audited by the auditor elected by the general assembly.

§9 Authority to Act on Behalf of the Association

9.1 The chair or the treasurer, acting together with another board member, has the authority to enter into agreements on behalf of the association. In the case of buying or selling real estate property, the entire board must sign the agreement. The board may grant a committee or individual the

authority to act on behalf of the association.

9.2 Members of the association bear no personal liability for the obligations of the association.

§10 Amendments to the Bylaws

Amendments to the bylaws may be adopted at an ordinary or extraordinary general assembly, provided the proposal was submitted on time and at least 2/3 of the voting members present vote in favour.

§11 Dissolution of the Association

11.1 The association may be dissolved at an extraordinary general assembly where at least half of the association's members are present. At least 3/4 of the votes cast must be in favour for the proposal to be adopted. If the required 3/4 majority is achieved but with fewer than half of the members present, a further extraordinary general assembly is convened, at which the decision to dissolve the association may be adopted with 3/4 of the votes cast regardless of the number of members present.

11.2 In the event of dissolution, the association's assets shall be donated to charitable purposes, as decided at the dissolving general assembly.

Adopted at the founding general assembly on 31 March 2026

_____ *Signature of the chair*